

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАЛАКЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**с. Малакеево**

от 25 августа 2023 года

№ 218/1

О режиме работы пищеблока  
в 2023-2024 учебном году

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами и нормами СанПиНа 2.4.368-20,

**приказываю:**

1. Установить график работы школьного пищеблока с 7.00 до 16.00.
  - 1.1. Возложить ответственность за работу пищеблока на повара Тимченко Ларису Фёдоровну.
2. Персоналу пищеблока:
  - 2.1. строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
  - 2.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
  - 2.3. производить закладку продуктов с 7 ч.00 мин. до 9 ч.00мин. в присутствии заместителя директора Ярошевой Нины Кузьминичны.
  - 2.4. выставлять контрольное блюдо на раздачу.
  - 2.5. соблюдать график выдачи готовой пищи учащимся в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в классах (Приложение 1).
  - 2.6. сохранять отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки отпереработки рыбы, мяса и др.) до конца рабочего дня.
  - 2.7. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
  - 2.8. содержать помещение пищеблока в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
  - 2.9. неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

4. Возложить персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря на повара Тимченко Ларису Фёдоровну.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Ярошеву Н.К..

Выписка верна.

Директор школы:



Пономарева Л.А.

Приложение №1  
к приказу № 218/1  
от 25.08.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Малакеевская СОШ»

Л.А. Пономарева

« 25 » августа 2023 года



### **РЕЖИМ РАБОТЫ ПИЩЕБЛОКА**

Муниципального общеобразовательного учреждения «Малакеевская  
средняя общеобразовательная школа Вейделевского района  
Белгородской области»

<b>Понедельник</b>	<b>7-00</b>	<b>16-00</b>
<b>Вторник</b>	<b>7-00</b>	<b>16-00</b>
<b>Среда</b>	<b>7-00</b>	<b>16-00</b>
<b>Четверг</b>	<b>7-00</b>	<b>16-00</b>
<b>Пятница</b>	<b>7-00</b>	<b>16-00</b>